

TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivämäärä: 6.10.2021

Rekisteröidyn informoimiseksi

Vaasan kaupunki

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä

Yhteispalveluiden asiakastietorekisteri
Vaasan kaupunki Konsernijaosto
Osoite: PL 3, 65101 Vaasa

	Yhteispalvelu Kirjastonkatu 13 , 65100 Vaasa
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Palveluneuvoja Johanna Holmback Puhelin:063251111 Sähköposti:kansalaisinfo@vaasa.fi
4. Tietosuojavastaavan yhteystieto	puhelinvaihte: 06 325 1111 sähköposti:tietosuojavastaava@vaasa.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	
	Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen hoitamiseen, hallintaan ja kehittämiseen, analysointiin sekä tilastointiin. Rekisterin sisältämiä asiakastietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän, hallinnoivien tahojen ja yhteistyökumppanien tilastotietojen keräämisessä
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisterissä voidaan käsitellä seuraaviin ryhmiin kuuluvia tietoja: -Rekisteröidyn perustiedot: nimi, sukupuoli, syntymäaika, äidinkieli ja asuinpaikkakunta. - Mahdollisesti muut rekisteröidyn itse antamat tiedot kuten laskutustiedot
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään sekä palveluihin rekisteröitymisen ja palveluiden käyttämisen yhteydessä ilmenevistä tiedoista.
8. Tiedon säilytysaika	Asiakastietoja säilytetään enintään vuoden ajan palvelun käytön päättymisestä tai lakisääteisen ajan.
9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterinpitäjänä Vaasan kaupungin yhteispalvelut voi luovuttaa rekisterissä olevia henkilötietoja voimassaolevan lainsäädännön sallimisissa ja velvoittavissa rajoissa. Tietoja luovutetaan tilastointiin siten, että niistä ei pysty tunnistamaan yksittäisen henkilön tietoja. Säilytysajassa noudatetaan Vaasan kaupungin arkistointisuunitelmaa.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja ei siirretä Suomen, Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle
11. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A) Manuaalinen aineisto Asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan.</p> <p>B) Sähköinen aineisto Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja</p>
	<p>tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niitä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti.</p> <p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan Vaasan kaupungin arkistointisuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.</p>
14. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	ei ole
15. Rekisteröidyn oikeudet	<p>A. Oikeus saada pääsy tietoihin (15 artikla, pyyntö osoitetaan yhteyshenkilölle)</p> <p>B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (77 artikla)</p> <p>C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (16 artikla)</p> <p>D. Oikeus poistaa tiedot (17 artikla) ”oikeus tulla unohdetuksi” Ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä</p> <p>E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla) edellytys: automaattinen käsittely ja jos teknisesti mahdollista. Osoitetaan yhteyshenkilölle</p> <p>F. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen</p>

Chat-palvelun tietosuoja

Chat-palvelu on yksi Vaasan kaupungin asiakaspalvelukanavista. Chatissa kävijät voivat viestiä anonyymisti, eikä heitä vaadita rekisteröitymään.

Chatissa kävijän ja asiakasneuvojan välinen keskustelu poistetaan välittömästi keskustelun jälkeen eikä keskustelusta tallenneta mitään henkilötietoja. Kävijältä ei myöskään kysytä mitään henkilökohtaisia tietoja eikä hän pysty hoitamaan chatissa henkilökohtaisia asioitaan. Kävijä voi keskustelun aikana tilata keskusteluhistorian myös omaan sähköpostiinsa.

Chat-palvelu kerää keskusteluista seuraavat analytiikkatiedot:

- Keskustelun ajankohta
- Asiakasneuvojan nimi
- Kävijän sijainti (maa)
- Kävijän sähköpostiosoite, kun hän tilaa keskustelun sähköpostiinsa.
Sähköpostiosoite poistetaan, kun keskustelu on lähetetty asiakkaalle.